



# TRIBUNALE DI FROSINONE

## PRESIDENZA

Via F. Calvosa C.F. 80008870604 tel 0775-3611 fax 0775-203269

email: [tribunale.frosinone@giustizia.it](mailto:tribunale.frosinone@giustizia.it) \*posta certificata: [prot.tribunale.frosinone@giustiziacert.it](mailto:prot.tribunale.frosinone@giustiziacert.it)

Prot. n. 1413/17PEC

Frosinone, 29 MAG. 2017

Alle Cancellerie  
**SEDE**

Al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati  
**SEDE**

Agli Ordini Professionali  
**LORO SEDI**

Oggetto: Spese Anticipate dall'Erario.

Si comunica che dal 01.06.2017 sarà obbligatorio, contestualmente al deposito cartaceo presso la cancelleria competente, inviare telematicamente le istanze di liquidazione al Tribunale di Frosinone attraverso il sito [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it).

Per poter effettuare l'invio, una volta entrati nel sito del ministero, si dovrà accedere ai servizi online e poi cliccare su "scheda pratica: liquidazioni spese di giustizia: richiesta online".

Alla fine della schermata si dovrà cliccare su "liquidazioni spese di giustizia".

Al primo accesso l'utente dovrà registrarsi seguendo le istruzioni indicate. Successivamente inserendo username e password si accederà ad un portale dal quale, oltre alla possibilità di monitorare lo stato di avanzamento delle pratiche in corso, si potrà creare l'istanza di liquidazione inserendo solo i dati obbligatori.

Una volta registrata, all'istanza verrà assegnato un numero SIAMM che la identificherà sino all'avvenuto pagamento da parte della Corte d'Appello di Roma. Per inviarla è sufficiente fare il download del pdf creato dal sistema nella maschera "Istanze on line"

Terminata tale procedura l'ufficio spese anticipate dall'erario del Tribunale di Frosinone troverà sulla piattaforma Siamm l'istanza di liquidazione.

Solo dopo che la cancelleria competente avrà inviato il decreto di liquidazione con la formula esecutiva unitamente al sottofascicolo in forma cartacea e, solo dopo aver verificato che sul portale l'istanza risulti inserita nella "cartella presa in carico", si potrà inviare la fattura elettronica, con CODICE IDENTIFICATIVO DELL'UFFICIO: 6WU02G, TIPOLOGIA DOCUMENTO: TD01.

In caso di difficoltà è possibile scaricare il manuale utente al link <https://lsg.giustizia.it/IstanzaWeb/manuale/Manuale%20Liquidazioni%20Spese%20Giustizia.pdf> o rivolgersi ai seguenti recapiti:  
email: [supporto.siamm@giustizia.it](mailto:supporto.siamm@giustizia.it) tel: 06/90289117

Si precisa che tale procedura è indispensabile anche per le istanze che attualmente sono già depositate presso l'ufficio Spese di Giustizia e sono in attesa dell'emissione del mandato.

### FATTURE ELETTRONICHE

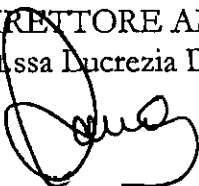
Per quanto riguarda le fatture elettroniche si comunica che l'ufficio del Funzionario Delegato, sito presso la Corte di Appello di Roma, ha segnalato che saranno **RIFIUTATE** le fatture:

- Mancanti del numero **SIAMM** assegnato dal sistema in seguito all'invio dell'istanza web
- Mancanti del codice fiscale nella parte "DATI ANAGRAFICI"
- Mancanti del corretto imponibile IVA nella parte "DATI DI RIEPILOGO PER ALIQUOTA IVA E NATURA" anche nelle ipotesi di regimi agevolati
- Mancanti dell'indicazione del bollo virtuale di 2 € in caso di regime agevolato

Si precisa ulteriormente che non deve essere mai compilato il campo "ARROTONDAMENTI" nel settore "DATI GENERALI" (la compilazione di detto campo rende errati i conteggi).

Per ulteriori informazioni o chiarimenti contattare l'Ufficio Spese Anticipate dall'Erario al n° 0775/361326.

IL DIRETTORE AMM.VO  
Dott.ssa Lucrezia Davolos



IL PRESIDENTE  
Dott. Paolo Sordi

